

Автономная некоммерческая организация высшего образования

Документ подписан к... «Российский новый университет» (АНО ВО «РосНОУ»)

Сертификат: 03561B9E0021AE10B9437ECBСВ4С7521AC

Владелец: "АНО ВО «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»"; АН

Действителен: с 18.01.2022 по 25.02.2023

Таганрогский филиал



УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

Руденко М.Ю.

«23» января 2018 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В
ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

(наименование учебной дисциплины)

Уровень образовательной программы бакалавриат

Код и направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль(и) Финансы и кредит

Форма обучения заочная

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании
кафедры экономики, финансов и менеджмента
Таганрогского филиала АНО ВО «РосНОУ» «23» января
2018, протокол №5

Программа обновлена, обновления утверждены на
заседании кафедры экономики, финансов и менеджмента
Таганрогского филиала АНО ВО «РосНОУ» «01» сентября
2018, протокол №1

Таганрог

2018 г.

1. НАИМЕНОВАНИЕ И ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности обязательна для прохождения студентами, осваивающими образовательную программу «Финансы и кредит» в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.11.2015 №1327 ФГОС ВО.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является типом учебной практики. Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности проводится в соответствии с учебным планом. Способ проведения практики – выездная, стационарная. Практика может проводиться непосредственно в структурном подразделении АНО ВО «Российский новый университет», деятельность которого соответствует профилю (направленности) образовательной программы и в котором созданы условия для проведения практики, или в организации, осуществляющей деятельность по профилю (направленности) образовательной программы (далее — профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практики, на основании договора, заключаемого между АНО ВО «Российский новый университет» и профильной организацией.

Конкретная организация для прохождения обучающимися практики определяется руководителем практики от Института экономики, управления и финансов. По решению института экономики, управления и финансов на основании заявления студента (Приложение 1) студент может быть направлен на практику в иную профильную организацию, предложенную студентом. В этом случае студент предоставляет документы, подтверждающие соответствие предложенной им организации или структурного подразделения организации профилю (направленности) осваиваемой образовательной программы, после чего заключается договор между данной организацией и АНО ВО «Российский новый университет» (Приложение 2).

Форма проведения практики – дискретно.

Практика направлена на подготовку обучающихся к осуществлению видов деятельности, определенных профессиональным стандартом «Специалист по финансовому консультированию», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2015 г. N 167н.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная дисциплина Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности относится к вариативной и изучается на 3 курсе.

2.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Изучению данной учебной дисциплины по заочной форме предшествует освоение следующих учебных дисциплин: Введение в профессию, Корпоративное финансовое планирование и бюджетирование, Ценообразование, Финансы, Финансовый менеджмент, Финансовый контроль,

Расчетные и платежные системы, Организация деятельности коммерческих банков, Международные валютно-кредитные отношения, Оценка стоимости бизнеса.

2.2. Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и Производственная практика: преддипломная практика, а также учебные дисциплины: Кредитная политика компании, Краткосрочная финансовая политика, Страхование, Статистика финансов, Финансовый анализ предприятия, Финансовая политика компании.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств обеспечивается в соответствии с индивидуальным планом практики, содержание которого разработано на основе результатов научных исследований, проводимых Университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся по программе бакалавриата должен овладеть:

- Способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22)

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Формируемая компетенция	Планируемые результаты обучения	Код результата обучения
Способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22)	<u>Знать:</u>	
	нормы и нормативы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой и банковской деятельности	ПК-22-31
	нормы регулирования учета и контроля в области страховой и банковской деятельности	ПК-22-32
	современный инструментарий нормативного регулирования бюджетных, налоговых, валютных отношений в области страховой и банковской деятельности	ПК-22-33
	зарубежный опыт в области регулирования учета и контроля страховой и банковской деятельности	ПК-22-34
	<u>Уметь:</u>	
	использовать нормы и нормативы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой и банковской деятельности	ПК-22-У1
	использовать нормы регулирования учета и контроля в области страховой и банковской деятельности	ПК-22-У2
	использовать современный инструментарий нормативного регулирования бюджетных, налоговых, валютных отношений в области страховой и банковской деятельности	ПК-22-У3
	использовать зарубежный опыт в области регулирования учета и контроля страховой и	ПК-22-У4
	<u>Владеть:</u>	
	способностью применять нормы и нормативы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой и банковской деятельности	ПК-22-В1
способностью применять нормы регулирования учета и контроля в области страховой и банковской деятельности	ПК-22-В2	

	способностью применять современный инструментарий нормативного регулирования бюджетных, налоговых, валютных отношений в области страховой и банковской деятельности	ПК-22-В3
	способностью применять зарубежный опыт в области регулирования учета и контроля страховой и банковской деятельности	ПК-22-В4

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа).

№	Семестр	Общая трудоемкость		В том числе контактная работа с преподавателем				Контроль	Сам. работа	Форма промежуточной аттестации
		В з.е.	В часах	всего	Л	КРП	З			
1	3	4	144	6	4	1,7	0,3	3,7	134,3	Зачет с оценкой

Распределение учебного времени по темам и видам учебных занятий заочная форма обучения

№	Наименование разделов, тем учебных занятий	Всего часов	Контактная работа с преподавателем				Сам. раб.	Формируемые результаты обучения
			Всего	Л	КоР	З		
Организационно-подготовительный этап								
1.	Организационно-подготовительный этап	34	4	4			30	
Производственный этап								
2.	Производственный этап	30					30	
Аналитический этап								
3.	Аналитический этап	30					30	
Отчетный этап								
4.	Отчетный этап	44,3					44,3	
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)								
5.	Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	2	2		1,7	0,3		

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ)

Тема 1. Организационно-подготовительный этап .

Ознакомление с объектом практики, инструктаж по технике безопасности

Краткая характеристика объекта практики.

Правовое обеспечение деятельности объекта практики (перечень основных нормативно-правовых актов, регулирующих его деятельности).

Изучение специфики деятельности организации и отраслевой принадлежности организации.
Изучение организационной структуры, прав, обязанностей, правовых актов, регламентирующих деятельность объекта практики

Тема 2. Производственный этап .

Изучение функциональных обязанностей должностного лица, в должности которого студент проходил практику.

Изучение характеристик направленности работы подразделения (места прохождения практики).

Ознакомление с общими характеристиками деятельности организации, коммерческого банка по направлениям: Организационно-правовая форма; Миссия организации; Сфера деятельности; Характер работ и услуг; Функции организации; Организационная структура.

Тема 3. Аналитический этап .

Изучение и анализ характера работ и услуг организации.

Изучение и анализ процессов и функций организации.

Изучение и анализ сферы деятельности предприятия.

Изучение и анализ внешней и внутренней среды предприятия.

Изучение нормативно-инструктивной и методической документации в соответствии с выполняемыми в период практики функциями.

Анализ основных экономических показателей деятельности предприятия и определение уровня его эффективности.

Анализ производственной и финансовой деятельности объекта обследования.

Изучение технических средств сбора, обработки и передачи финансовой и экономической информации.

Набор и систематизация материала об объекте практики.

Тема 4. Отчетный этап.

Систематизация и анализ материалов, собранных в процессе прохождения практики.

Разработка предложений и рекомендаций по совершенствованию системы управления и хозяйственного механизма на обследуемом объекте.

Разработка выводов и рекомендаций о проделанной работе.

Составление и оформление отчетной документации по практике.

Тема 5. Промежуточная аттестация (зачет с оценкой).

Ответ на вопросы 1-4 Приложения 3.

Предоставление оформленной документации по практике.

Защита отчета по практике.

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

6.1.1. Основные категории учебной дисциплины для самостоятельного изучения:

Основными категориями практики являются:

1. Заявление на практику (в Приложении 1).
2. Договор с организацией (в Приложении 2).
3. Индивидуальное задание (в Приложении файл "Индивидуальное задание").
4. Письменный отчет о прохождении практики (в Приложении файл "Отчет").

Отчет по учебной практике: практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности должен иметь следующую структуру:

Введение: цели и задачи практики, место учебной практики: практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности в структуре подготовки специалистов в области

кредит.

Основная часть:

Организационно-подготовительный этап

1. Краткая характеристика объекта практики.
2. Правовое обеспечение деятельности объекта практики (перечень основных нормативно-правовых актов, регулирующих его деятельности).
3. Изучение специфики деятельности организации и отраслевой принадлежности организации.
4. Изучение организационной структуры, прав, обязанностей, правовых актов, регламентирующих деятельность объекта практики.

Производственный этап

1. Изучение функциональных обязанностей должностного лица, в должности которого студент проходил практику.
2. Изучение характеристик направленности работы подразделения (места прохождения практики).
3. Ознакомление с общими характеристиками деятельности организации, коммерческого банка по направлениям: Организационно-правовая форма.
4. Миссия организации; Сфера деятельности; Характер работ и услуг; Функции организации; Организационная структура.

Аналитический этап

1. Изучение и анализ характера работ и услуг организации.
2. Изучение и анализ процессов и функций организации.
3. Изучение и анализ сферы деятельности предприятия.
4. Изучение и анализ внешней и внутренней среды предприятия.
5. Изучение нормативно-инструктивной и методической документации в соответствии с выполняемыми в период практики функциями.
6. Анализ основных экономических показателей деятельности предприятия и определение уровня его эффективности.
7. Анализ производственной и финансовой деятельности объекта обследования.
8. Изучение технических средств сбора, обработки и передачи финансовой и экономической информации.
9. Набор и систематизация материала об объекте практики.

Отчетный этап

1. Систематизация и анализ материалов, собранных в процессе прохождения практики.
2. Разработка предложений и рекомендаций по совершенствованию системы управления и хозяйственного механизма на обследуемом объекте.
3. Разработка выводов и рекомендаций о проделанной работе.
4. Составление и оформление отчетной документации по практике

Заключение

Список использованных источников

Приложения (финансовая, налоговая, статистическая отчетность, документы управленческого учета, документы финансового планирования деятельности организации).

6.1.2. Задания для повторения и углубления приобретаемых знаний.

№	Код результата обучения	Задания
1	ПК-22-31	Приложение 3 задание 1
2	ПК-22-32	Приложение 3 задание 2

3	ПК-22-33	Приложение 3 задание 3
4	ПК-22-34	Приложение 3 задание 4

6.2. Задания, направленные на формирование профессиональных умений.

№	Код результата обучения	Задания
5	ПК-22-У1	Приложение 3 задание 5
6	ПК-22-У2	Приложение 3 задание 6
7	ПК-22-У3	Приложение 3 задание 7
8	ПК-22-У4	Приложение 3 задание 8

6.3. Задания, направленные на формирование профессиональных навыков, владений.

№	Код результата обучения	Задания
9	ПК-22-В1	Приложение 3 задание 9
10	ПК-22-В2	Приложение 3 задание 10
11	ПК-22-В3	Приложение 3 задание 11
12	ПК-22-В4	Приложение 3 задание 12

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И

7.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

7.1. Средства оценивания в ходе текущего контроля:

Учебным планом по учебной практике предусмотрен зачет с выставлением оценки.

1. Оценивание практики осуществляется в соответствии с критериями оценки достижения обучающимся запланированных результатов обучения. При оценке сформированности компетенций учитывается процент выполненных заданий в индивидуальном задании, в котором студент проставляет «выполнено», если он успешно справился с заданием и «не выполнено», если он с заданием не справился, а также качество выполнения заданий в письменной форме (проверка отчета) и в устной форме (оценка ответа на защите практики).

Итоговая оценка по практике выставляется на основе оценивания работы студента в период прохождения практики (оценивает руководитель практики от организации), сданного студентом отчета по практике (оценивает руководитель практики от Университета), в котором проверяется качество выполненных письменных заданий, и устного ответа студента на защите практики (оценивает руководитель практики от Университета).

При выставлении оценки за практику применяются критерии, описанные в Приложении 4.

2. Оценка знаний, умений, навыков (владений) осуществляется по шкале оценивания: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно.

Оценка заносится в ведомость и зачетную книжку студента.

7.2. ФОС для текущего контроля:

№	Код результата обучения	ФОС текущего контроля
1	ПК-22-31	Приложение 3 задание 1
2	ПК-22-32	Приложение 3 задание 2
3	ПК-22-33	Приложение 3 задание 3
4	ПК-22-34	Приложение 3 задание 4
5	ПК-22-У1	Приложение 3 задание 5
6	ПК-22-У2	Приложение 3 задание 6
7	ПК-22-У3	Приложение 3 задание 7
8	ПК-22-У4	Приложение 3 задание 8
9	ПК-22-В1	Приложение 3 задание 9
10	ПК-22-В2	Приложение 3 задание 10
11	ПК-22-В3	Приложение 3 задание 11
12	ПК-22-В4	Приложение 3 задание 12

7.3 ФОС для промежуточной аттестации:

Задания для оценки знаний.

№	Код результата обучения	Задания
1	ПК-22-31	Приложение 3 задание 1
2	ПК-22-32	Приложение 3 задание 2
3	ПК-22-33	Приложение 3 задание 3
4	ПК-22-34	Приложение 3 задание 4

Задания для оценки умений.

№	Код результата обучения	Задания
5	ПК-22-У1	Приложение 3 задание 5
6	ПК-22-У2	Приложение 3 задание 6
7	ПК-22-У3	Приложение 3 задание 7
8	ПК-22-У4	Приложение 3 задание 8

Задания, направленные на формирование профессиональных навыков, владений.

№	Код результата обучения	Задания
9	ПК-22-В1	Приложение 3 задание 9
10	ПК-22-В2	Приложение 3 задание 10
11	ПК-22-В3	Приложение 3 задание 11
12	ПК-22-В4	Приложение 3 задание 12

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная литература:

1. Мокропуло, А. А. Финансовая политика : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки «Экономика», профиль «Финансы и кредит» / А. А. Мокропуло, А. Г. Саакян. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 101 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/75096.html>

2. Налоговая политика. Теория и практика : учебник для магистрантов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Мировая экономика» / И. А. Майбуров, М. Д. Абрамов, Г. А. Агарков [и др.] ; под редакцией И. А. Майбурова. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 518 с. — ISBN 978-5-238-01828-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83028.html>

3. Финансовый менеджмент : учебник для академического бакалавриата / Г. Б. Поляк [и др.] ; ответственный редактор Г. Б. Поляк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 456 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-9916-4395-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/444149>

б) дополнительная литература:

1. Алексейчева, Е. Ю. Налоги и налогообложение : учебник для бакалавров / Е. Ю. Алексейчева, Е. Ю. Куломзина, М. Д. Магомедов. — М. : Дашков и К, 2017. — 300 с. — ISBN 978-5-394-02641-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/60605.html>

2. Воронина, М. В. Финансовый менеджмент : учебник для бакалавров / М. В. Воронина. — М. : Дашков и К, 2018. — 399 с. — ISBN 978-5-394-02341-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85582.html>

3. Арзуманова, Т. И. Экономика организации : учебник для бакалавров / Т. И. Арзуманова, М. Ш. Мачабели. — М. : Дашков и К, 2018. — 237 с. — ISBN 978-5-394-02049-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85201.html>

9. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЛЕКТОВ ЛИЦЕНЗИОННОГО И СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМОГО ПРИ ИЗУЧЕНИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

При изучении учебной дисциплины (в том числе в интерактивной форме) предполагается применение современных информационных технологий. Комплект программного обеспечения для их использования включает в себя:

пакеты офисного программного обеспечения Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), OpenOffice;

веб-браузер (Google Chrome, Mozilla Firefox, Internet Explorer др.);

электронную библиотечную систему IPRBooks;

систему размещения в сети «Интернет» и проверки на наличие заимствований курсовых, научных и выпускных квалификационных работ «ВКР-ВУЗ.РФ».

Для доступа к учебному плану и результатам освоения дисциплины, формирования Портфолио обучающегося используется Личный кабинет студента (он-лайн доступ через сеть Интернет <http://lk.rosnou.ru>). Для обеспечения доступа обучающихся во внеучебное время к электронным образовательным ресурсам учебной дисциплины, а также для студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, используется портал электронного обучения на базе СДО Moodle (он-лайн доступ через сеть Интернет <https://e-edu.rosnou.ru>).

10. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<https://www.minfin.ru/ru/?fullversion=1> Официальный сайт Министерства финансов РФ

<https://economy.gov.ru/> Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации

<http://www.consultant.ru/> Официальный сайт Консультант-Плюс

<https://www.garant.ru> Информационно-правовой портал «Гарант.ру»

11. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Изучение учебной дисциплины обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» (с изменениями и дополнениями), Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса, утвержденными Министерством образования и науки РФ 08.04.2014г. № АК-44/05вн, Положением об организации обучения студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом ректора Университета от 6 ноября 2015 года №60/о, Положением о Центре инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет», утвержденного приказом ректора от 20 мая 2016 года № 187/о.

Лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды обеспечиваются электронными образовательными ресурсами, адаптированными к состоянию их здоровья.

Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации на основании просьбы, выраженной в письменной форме.

С обучающимися по индивидуальному плану или индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности проводится в организациях, осуществляющих деятельность по профилю (направленности) образовательной программы, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практики в рамках образовательной программы высшего образования, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом и информационным программным обеспечением: MS office XP, справочными правовыми системами «Гарант» и «Консультант Плюс», программным обеспечением «1С».

Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья на основании письменного заявления.

Автор (составитель) кандидат
технических наук, доцент, заведующий
кафедрой

Волошина М.В.